

Аннотация рабочей программы дисциплины «Бизнес-курс английского языка»

Направление подготовки/специальность 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки – Английский язык, Немецкий язык)

Объем трудоемкости: 3 зач. ед.

Цели и задачи изучения дисциплины:

Цель освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Бизнес-курс английского языка» является формирование системы знаний, умений и навыков в области иностранного языка как инструмента профессиональной коммуникации, научно-исследовательской, познавательной деятельности и межличностного общения в широком спектре социокультурных и социально-политических ситуаций, формирование устойчивого познавательного интереса к разнообразной профессиональной деятельности, связанной с использованием знаний и умений в области английского языка в учреждениях образования, культуры, управления, в СМИ, в области межкультурной коммуникации, в различных областях экономической деятельности.

Задачи дисциплины:

В соответствие с этим ставятся следующие задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с основами делового общения на иностранном языке;
- овладение бизнес-лексикой и языковыми клише;
- изучение вопросов, связанных с пониманием национально-исторических особенностей социокультуры англоговорящих стран;
- приобретение обучающимися достаточно полного представления о бизнес-реалиях;
- стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций;
- способствовать овладению техникой работы с основными типами справочной литературы (энциклопедические справочники и учебно-справочные издания), информационно-справочной литературой (включая файлы Интернета и электронно-справочную литературу).

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Бизнес-курс английского языка» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и является дисциплиной по выбору 3 (ДВ.3) профиля «Английский язык».

Для освоения дисциплины студенты используют знания, навыки и умения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Введение в языкознание», «Основы латинского языка», «Вводно-фонетический курс английского языка», «Теоретическая фонетика английского языка», «Лингвострановедение и страноведение Великобритании», «Лексикология английского языка», «Стилистика английского языка», «Реферирование англоязычных текстов», «История английского языка». «Теоретическая грамматика английского языка».

Дисциплина «Бизнес-курс английского языка» является предшествующей для изучения таких дисциплин как «Интерпретация англоязычного текста», «Вопросы анализа художественного текста (английский язык)», «Сравнительная типология русского и английского языков», «Теория перевода с английского языка на русский язык». Кроме

того, приобретенные студентами знания, умения и навыки будут способствовать более эффективному изучению «Практического курса английского языка», а также успешному прохождению учебной и производственной практик.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-2 Способен применять знания английского и немецкого языков при реализации образовательного процесса

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знает методики поиска и принципы отбора и обработки информации, требуемой для решения поставленной задачи; актуальные англоязычные источники информации в сфере профессиональной деятельности
	Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации; умеет анализировать задачу, выделяя ее основные составляющие; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи
	Владеет методами поиска, сбора и обработки информации; навыками определять и оценивать практические последствия возможных вариантов решения задачи
ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	Знает метод системного анализа. Знает анализ задачи, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи; как рассматривать различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски
	Умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач; отличать факты от мнений, оценок; формулировать собственное мнение и суждение на изучаемом языке, аргументируя свои выводы
	Владеет приемами критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач; навыками рассматривать различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски

ПК-2 – способен применять знания английского и немецкого языков при реализации образовательного процесса	
ИПК 2.1 Знает: закономерности, принципы и уровни формирования идидактические единицы, основные структуры во реализации содержания образования ввсех аспектах языка (лексика, фонетика, сфериностранных языков; структуру, грамматика) и видах речевой деятельности; состав и дидактические единицыбизнес-лексику и клише, обладает знаниями о содержания школьных предметовкультуре и истории страны изучаемого языка; «английский язык», «немецкий язык»имеет полное представление о бизнес-реалиях; знает о социокультурном портрете представителей стран изучаемого языка, социокультурных нормативах речевого поведения в иноязычной среде в условиях делового общения	Знает общедидактические принципы образования;
	Умеет найти необходимую информацию в соответствии с поставленными задачами; умеет организовать и принять участие в коммуникации на изучаемом языке
	Владеет навыками чтения, говорения, аудирования и письма на английском языке
ИПК 2.2 Умеет: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в английском и немецкому языкам в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся	Знает принципы организации учебного материала в учебниках и учебных пособиях; методику формирования знаний, навыков и умений во всех аспектах языка и видах речевой деятельности:
	Умеет ставить краткосрочные и долгосрочные образовательные задачи в изучении иностранного языка
	Владеет технологией критического мышления
ИПК 2.3 Владеет: предметным содержанием английского и немецкого языков; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения английскому и немецкому языкам.	Знает основы делового общения на иностранном языке; методы и приемы обучения этому
	Умеет осуществить поиск информации для решения образовательных задач; планировать обучающую деятельность с применением обязательного и вариативного контента
	Владеет навыкам работы с основными типами справочной литературы (энциклопедические справочники и учебно-справочные издания), информационно-справочной литературой (включая файлы Интернета и электронно-справочную литературу)

Содержание дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		А семестр
Контактная работа, в том числе:		
Аудиторные занятия (всего):		
Занятия лекционного типа		

Лабораторные занятия	48	48
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		
Иная контактная работа:		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	20	20
Выполнение индивидуальных заданий	20	20
Реферат		-
Подготовка к текущему контролю	13,8	13,8
Контроль:		
Подготовка к экзамену	-	-
Общая трудоемкость	час.	108
	в том числе контактная работа	54,2
	зач. ед	3

Основные разделы дисциплины:

In a restaurant
 Shopping abroad
 Getting about town
 At the hotel
 Getting acquainted
 At the Customs
 Travelling by train
 An air trip
 Communicating across cultures
 Opening an account
 Handling your money
 Giving effective talks and presentations
 Companies
 A business call
 Electronic correspondence
 Business correspondence
 Getting a job
 Telephone conversation

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет (А семестр).

Аннотацию составил(а): канд. филол. наук, доцент кафедры русской и зарубежной филологии КубГУ филиала в г. Славянске-на-Кубани О. Н. Бакуменко.